

I TEENUSE SISU	TOETATUD ELAMISE TEENUS
Teenuse eesmärk	Teenuse eesmärk on tagada inimesele läbi igakülgse toetuse iseseisev toimetulek oma kodus või sotsiaaleluruumis.
Teenuse osutamise aluseks olevad õigusaktid	Sotsiaalhoolekande seadus § 94, § 95, § 96 Keila LvK määrus nr. 5, 20.02.2010 "Keila Sotsiaalkeskuse põhimäärus" Sotsiaalministri määrus 21.12.2015 nr 75 Tervisekaitseenõuded erihoolekandeteenustele ja eraldusruumile".
Teenuse sisu kirjeldus	<ul style="list-style-type: none"> • Teenuse osutamisel lähtutakse isiku vajadustest ja sotsiaalkindlustusameti suunamisotsuses nimetatud teenuse saamise eesmärgist. Teenus sisaldab järgmisi tegevusi: • isiku juhendamine igapäevaelu tegemiste ja toimingute korraldamisel; • isiku juhendamine eluruumi kasutamise ja majandamisega seotud toimingutes; • juhendamine asjaajamistel väljaspool kodu, ametiasutustes ja üldiste avalike teenuste kasutamisel; • tervisliku seisundi jälgimine, vajadusel saatmine pere- või eriarsti visiitidel.
Teenuse sihtgrupp	Psüühikahäirega täisealine isik, kes suudab enda eest hoolitseda ja juhendamise korral toime tulla igapäevaelu toimingutega, kuid vajab toetust iseseisvalt elades. Toetatud elamise teenust koos eluasemeteenusega pakutakse isikutele, kelle elukoht rahvastikuregistri andmetel on Keila linn.
Teenuse osutamise maht	Teenuse minimaalne maht 8 tundi kuus ehk 2 tundi nädalas, vajadusel rohkem. Toetatud elamise teenusele suunatakse isik kuni 5 aastaks.
II TEENUSE OSUTAMINE	
Protseduurid teenuse saamiseks, aruandlus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Isik või tema seaduslik esindaja esitab kirjaliku taotluse Sotsiaalkindlustusametile. 2. Sotsiaalkindlustusameti teenuste konsultant hindab, teenusele sobivust. Teenuse taotlusest otsuse tegemiseni võib minna kuni 40 tööpäeva. 3. Sotsiaalkindlustusameti poolt väljastatud suunamisotsusega pöördub isik või tema esindaja hiljemalt kolme päeva jooksul teenuse osutaja, Keila Sotsiaalkeskuse poole. 4. Teenuse saaja esitab perearsti tõendi oma tervise kohta, milles on märgitud vajadusel kaasuvad haigused (sh nakkushaigused) ning raviskeem. 5. Keila Sotsiaalkeskus sõlmib teenuse osutamiseks kahepoolse lepingu teenuse saaja või tema seadusliku esindajaga. 6. Teenuse osutaja koostöös teenuse saajaga koostab tegevusplaani, mille täitmist regulaarselt hinnatakse. 7. Teenuse osutamise ajal koostatud dokumendid kogutakse ja säilitatakse isiku toimikus 8. Statistilised andmed teenuse osutamise mahu kohta esitatakse igakuiselt Sotsiaalkindlustusametile.
Nõuded töökorraldusele, koostööle	Teenust osutatakse juhtumikorralduslikul meetodil. Teenuse osutaja teeb koostööd isiku võrgustiku liikmetega, Töötukassa, sotsiaal – ja tervishoiuasutustega. Järelevalvet teenuse osutamise üle teostab Sotsiaalkindlustusamet.
Nõuded keskkonnale,	Toetatud elamise teenust osutatakse teenuse saaja eluruumides või Keila linnale

ruumidele	kuuluvates sotsiaaleluruumides.
Teenuse finantseerimise põhimõtted	Teenuse tegevuskulud finantseeritakse Sotsiaalkindlustusameti ja Keila Sotsiaalkeskuse eelarvest. Teenuse saaja tasub ise oma eluaseme kulude eest.
III TEENUSE OSUTAJA	
Nõuded personalile	Psüühilise erivajadusega inimestele teenust osutav personal on läbinud tegevusjuhendaja koolituse või omab erialast kõrgharidust. Oskab suhelda kliendi, tema pere ja lähedastega. Teab oma vastutust klientide ohutuse ja turvalisuse eest ning tegutseb vastavalt olukorrale. Töötaja mõistab sotsiaaltöö eetilisi põhimõtteid ja tegutseb neist lähtuvalt.