

I TEENUSE SISU	KOGUKONNAS ELAMISE TEENUS
Teenuse eesmärk	Kogukonnas elamise teenuse sisuks on inimese põhivajaduste rahuldamiseks ja arenguks soodsa peresarnase elukorralduse loomine koos majutuse ja toitlustamisega eesmärgiga säilitada inimese iseseisvat toimetulekut ja arendada igapäevaelu tegevuste korraldamise oskusi ühistes tegevustes osalemise kaudu.
Teenuse osutamise aluseks olevad õigusaktid	Sotsiaalhoolekande seadus §84, § 97, § 98, § 99 Keila LvK määrus nr. 5, 20.02.2010 "Keila Sotsiaalkeskuse põhimäärus" Sotsiaalkaitseministri 21.12.2015 , määrus nr. 75 " Tervisekaitsenõuded erihoolekande teenustele ja eraldusruumile". Sotsiaalministri 31.03.2014 , määrus nr. 58 " Täiskasvanute hoolekandeaastuste tervisekaitsenõuded"
Teenuse sisu kirjeldus	Teenus sisaldab järgmisi tegevusi: <ul style="list-style-type: none"> • luuakse isikule turvaline ja arenguks soodne peresarnase elukeskkond; • kujundatakse isiku isiklikke ja igapäevaelu oskusi ning arvestades isiku terviseseisundit kaasatakse ta nimetatud oskusi arendatavatesse tegevustesse; • isikut juhendatakse aja planeerimisel ja vaba aja sisustamisel; • kujundatakse isiku tööoskusi ja arendatakse tema töövõimeid; • lähtuvalt isiku võimetest ja oskustest pakutakse talle oma territooriumil võimalust töötada või kaasatakse ta ühises majapidamises töösarnastesse tegevustesse ning juhendatakse isikut töötamise või töösarnase tegevuse tegemise juures; • viiakse ellu muid tegevusi, mis on vajalikud kogukonnas elamise teenuse eesmärgi saavutamiseks.
Teenuse sihtgrupp	Teenus on mõeldud intellektipuudega täisealisele, kes suudab toime tulla enese eest hoolitsemisega ja osaleda majapidamisetöodes ja samal ajal ei osutata igapäevaelu toetamise teenust, toetatud elamise teenust või ööpäevaringset erihooldusteenust Teenuse saaja elukoht rahvastikuregistri andmetel on Keila linn
Teenuse osutamise maht	Teenuse sisus kirjeldatud tegevusi viiakse ellu iga päev Kogukonnas elamise teenusele suunatakse isik kuni 5 aastaks.
II TEENUSE OSUTAMINE	
Protseduurid teenuse saamiseks, aruandlus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Isik või tema seaduslik esindaja esitab kirjaliku taotluse Sotsiaalkindlustusametile. 2. Sotsiaalkindlustusameti teenuste konsultant hindab, teenusele sobivust. Teenuse taotlusest otsuse tegemiseni võib minna kuni 40 tööpäeva. 3. Sotsiaalkindlustusameti poolt väljastatud suunamisotsusega pöördub isik või tema esindaja hiljemalt seitsme päeva jooksul Keila Sotsiaalkeskusesse (teenuse osutaja). 4. Keila Sotsiaalkeskus sõlmib teenuse osutamiseks lepingu kliendi või tema seadusliku esindajaga. 5. Teenuse saaja esitab teenusele saamisel perearsti tõendi oma tervise kohta, milles on märgitud esinevad haigused (sh nakkushaigused) ning raviskeem. 6. Teenuse osutaja koostab teenuse saajale tegevusplaani, mille täitmist regulaarselt hinnatakse. 7. Teenuse osutamise ajal koostatud dokumendid kogutakse ja säilitatakse isiku

	<p>toimikus.</p> <p>8. Statistilised andmed teenuse osutamise mahu kohta esitakse igakuiselt sotsiaalkindlustusametile.</p>
Nõuded töökorraldusele, koostööle	<p>Teenust osutatakse kümnele teenuse saajale mõeldud kogukonna majas. Tagatud on ühe tegevusjuhendaja kohalolu või kättesaadavus väljaspool ööaega vastavalt isikute vajadustele. Ööajal tagatakse tegevusjuhendaja kättesaadavus telefoni teel. Teenuse osutaja teeb koostööd isku lähedastega, Töötukassa, sotsiaal – ja tervishoiuasutustega.</p> <p>Järevalvet teenuse osutamise üle teostab Sotsiaalkindlustusamet.</p>
Nõuded keskkonnale, ruumidele	<p>Kogukonnas elamise teenust osutatakse spetsiaalselt selleks ehitatud hoones. (Pargi 37, Keila). Hoonele on väljastatud Terviseameti ja Päästeameti luba kogukonnas elamise teenuse osutamiseks. Igal teenuse saajal on omaette tuba.</p>
Teenuse finantseerimise põhimõtted	<p>Teenuse osutamise kulud kaetakse riigi eelarvest, läbi Sotsiaalkindlustusamet pearaha, teenuse saaja omaosaluse ja Keila Sotsiaalkeskuse eelarvelistest vahenditest.</p> <p>Keila LV määrusega kehtestatakse omaosaluse suurus, millest tasutakse majutuse, toitlustuse, hügieenitarvete ja käsimüügi ravimite kulude eest.</p>
III TEENUSE OSUTAJA	
Nõuded personalile	<p>Teenust osutav personal on läbinud tegevusjuhendaja koolituse või omab erialast kõrgharidust.</p> <p>Oskab suhelda kliendi, tema pere ja lähedastega. Teab oma vastutust klientide ohutuse ja turvalisuse eest ning tegutseb vastavalt olukorrale. Töötaja mõistab sotsiaaltöö eetilisi põhimõtteid ja tegutseb neist lähtuvalt.</p>